к приказу ОО АИМР СК

от 16 февраля 2015 г. № 129

**Положение**

**о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями**

**МКОУ СОШ №19 аул Юсуп-Кулакский**

**Ипатовского муниципального района Ставропольского края**

**на 2015-2016 учебный год**

**1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ, с законом Ставропольского края от 30.07.2013 г. № 72-КЗ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» и устанавливает порядок обеспечения учебниками (далее - Порядок) муниципальных общеобразовательных учреждений Ипатовского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2.Участниками процесса обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учебники и учебные пособия) являются:

- Отдел образования администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края;

- Общеобразовательные организации Ипатовского муниципального района Ставропольского края.

1.3.Обеспечение муниципальных общеобразовательных организаций района (далее – общеобразовательные организации) учебниками и учебными пособиями по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется за счет:

- учебников и учебных пособий, имеющихся в фондах школьных библиотек;

- муниципального обменно-резервного фонда учебников;

- краевого бюджета;

- внебюджетных средств;

- добровольных взносов физических и юридических лиц;

- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

1.4.За счет средств краевого бюджета, которые передаются в виде субвенции общеобразовательным организациям, а также других средств приобретаются учебники, предусмотренные исключительно федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе общеобразовательных учреждений.

1.5.Выдача обучающимся учебников осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией, в которой они обучаются, сроком на один год в начале текущего учебного года. По окончании учебного года учебники возвращаются в библиотеку общеобразовательной организации.

1.6. Ответственность за несвоевременное обеспечение обучающихся учебниками несут руководители общеобразовательных организаций.

**2. Система обеспечения учебниками МКОУ СОШ №19 аул Юсуп-Кулакский.**

2.1.Систему органов, взаимодействующих между собой в целях обеспечения общеобразовательных организаций района учебниками, составляют общеобразовательные организации и отдел образования администрации Ипатовского муниципального района.

2.2. **Общеобразовательные организации:**

2.2.1. Определяют выбор учебных программ для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, федеральными перечнями учебников.

2.2.2. Выбирают учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.2.3. Выбирают учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.2.4. Разрабатывают:

- Положение о порядке обеспечения учебной литературой ОО;

- Правила пользования библиотечными ресурсами;

- План (циклограмма) работ по вопросам учебного книгообеспечения ОО;

- Перспективный план по пополнению фондов по годам с учетом разных источников финансирования ОО.

2.2.5. Ежегодно определяют и утверждают перечень учебников и учебных пособий, в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, минимальный перечень дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, контурные карты и т.п.);

2.2.6. Доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) перечень необходимых учебников, учебных пособий, дидактических материалов;

2.2.7. Оформляют информационные стенды с размещением на них: положения о порядке обеспечения обучающихся учебниками из фондов библиотек; перечня учебников, по которым осуществляется образовательный процесс; минимального перечня дидактических материалов для обучающихся; правила пользования библиотечными ресурсами.

2.2.8. Формируют библиотеки, укомплектовывают библиотечный фонд печатными и (или) электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам и курсам, с учётом его долгосрочного использования;

2.2.9. Обеспечивают в полном объеме бесплатными учебниками всех учащихся за счет имеющихся фондов и средств выделяемой субвенции местным бюджетам.

2.2.10. Обеспечивают бесплатное пользование обучающихся и педагогических работников библиотечно-информационными ресурсами;

2.2.11. Организуют образовательный процесс в соответствии с утверждёнными общеобразовательной организацией образовательной программой и перечнем учебников и учебных пособий, на принципах системного, планового подхода, с учётом перспективы и преемственности реализации образовательных программ;

2.2.12. Организуют ежегодную проверку библиотечного фонда учебников с целью анализа состояния обеспеченности обучающихся учебниками, предоставляют в отдел образования отчёты о результатах проверки и анализа; 2.2.13. Формируют общую потребность в учебниках, планируемых к использованию в образовательном процессе.

2.2.14. Формируют базу данных имеющихся в общеобразовательной организации учебников, с целью выявления излишков учебников и их временного перераспределения в порядке муниципального обмена с другими общеобразовательными организациями;

2.2.15. Формируют согласованный с отделом образования собственный заказ на учебную литературу на основании потребности, с учётом имеющихся фондов учебников, с учетом муниципального обменно-резервного фонда учебников, с учётом имеющихся денежных средств, отвечают за его исполнение;

2.2.16. Осуществляют закупку недостающих учебников для учащихся на средства субвенций местным бюджетам;

2.2.17. Организуют получение, хранение и учет библиотечного фонда.

2.2.18. Проводят мероприятия по воспитанию бережного отношения к книге, в том числе к учебникам и учебным пособиям;

2.2.19.Муниципальные общеобразовательные организации приобретают учебники и учебные пособия для обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. **Отдел образования администрации Ипатовского муниципального района:**

2.3.1. Доводит до сведения муниципальных общеобразовательных организаций Федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2.3.2.Осуществляет контроль за проведением проверки библиотечного фонда учебников общеобразовательных организаций;

2.3.3. Анализирует на основе учета учебных фондов обеспеченность подведомственных общеобразовательных организаций учебниками и представляет информацию в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края;

2.3.4.На основе данных анализа учебных фондов библиотек общеобразовательных организаций формирует муниципальный обменно-резервный фонд учебников и доводит его до общеобразовательных организаций. Муниципальный обменно-резервный фонд учебников создается отделом образования с целью максимально эффективного обеспечения образовательного процесса учебниками;

2.3.5. Контролирует формирование и исполнение муниципальными общеобразовательными организациями собственного заказа на приобретение учебной литературы за счёт средств краевого бюджета и ежегодно готовит сводную информацию о расходовании средств целевой субвенции краевого бюджета, выделенных на приобретение учебников;

2.3.6. Организует информационное и методическое обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по выбору учебников и учебных пособий, по вопросам учета, пополнения фондов, взаимодействия с издательствами и книготорговыми организациями;

2.3.7. Доводит до сведения участников отношений в сфере образования (в том числе с использованием средств массовой информации) порядок обеспечения общеобразовательных организаций учебниками;

2.3.8. Осуществляет контроль за целевым расходованием средств субвенции краевого бюджета, выделенной на приобретение учебников и учебных пособий, в части учебных расходов.

2.3.9. Информирует Министерство образования и молодежной политики края:

- о состоянии учебных фондов библиотек муниципальных общеобразовательных организаций;

- об уровне обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся к началу учебного года.